

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну

Голова педагогічної ради

**Г. АЛЕКСЕНКО**

Протокол № 3 від 01 11 2018 року



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про приймальну комісію КВПУ будівництва і дизайну**

#### **Загальні положення**

1. Приймальна комісія КВПУ будівництва і дизайну (далі – Приймальна комісія) - робочий орган Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну (далі – училища), передбачений частиною 1 ст. 38 ЗУ «Про вищу освіту», що утворюється для організації прийому вступників. Термін повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України у 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України №1082 від 10 жовтня 2018 року, правил прийому до Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну (далі – Правила прийому), статуту Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну та Положення про приймальну комісію Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну.

Положення затверджується Педагогічною радою Київського вищого професійного училища будівництва і дизайну.

2. Склад Приймальної комісії училища затверджується наказом директора, який є головою комісії.

Голова Приймальної комісії відповідає за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

До складу Приймальної комісії входять:

- заступник голови Приймальної комісії;
- відповідальний секретар Приймальної комісії;
- заступник відповідального секретаря Приймальної комісії;
- члени Приймальної комісії;
- представники учнівського самоврядування.

Заступником голови Приймальної комісії є заступник директора з навчально-виховної роботи.

Членами Приймальної комісії є заступники директора з навчально-виробничої та навчальної роботи, викладачі, майстри виробничого навчання, медичний працівник. Кількість членів встановлюється виходячи із потреби.

До складу Приймальної комісії можуть бути включені представники місцевих органів виконавчої влади та самоврядування, підприємств, установ і організацій, для яких ведеться підготовка кадрів.

Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається директором училища до початку календарного року.